苏州欧圣电气股份有限公司

**关于我们**

苏州欧圣电气股份有限公司于2009年9月25日由美国欧圣工业集团投资成立 。注册资金13695.5661万元，总资产约9亿元。位于苏州汾湖高新技术开发区，2012年5月建成投产。

欧圣电气具备空压机、吸尘器、电机、气动工具和智能产品的研发设计、实验认证和生产制造能力。至2020年，累计研发新产品345个，获得各种专利161项（其中国外专利15项），大功率静音干湿两用吸尘器和低噪音电控空气压缩机被认定为高新技术产品。拥有12条自动化整机装配生产线、6条核心部件电机生产线、高压储气罐自动焊接生产线和自动罐体喷涂生产线，以及国内先进的数据中心和软件处理系统。专业空压机和干湿吸尘器两大系列产品的年产能力分别超过150万台。是美国和加拿大十大连锁零售商家得宝、劳氏、沃尔玛、好士多、CTC等的知名供应商。2020年营业收入达10亿元人民币。

2014年以来，公司先后被认定为国家《高新技术企业》 、苏州市和江苏省《企业技术中心》 、《苏南国家自主创新示范区瞪羚企业》 、《江苏省首批智慧养老重点企业》和《苏州市科技示范企业》 。连续多年荣获《纳税大户》 、《百强企业》称号。公司董事长陆为东荣获”江苏省科技企业家”称号。

在数年生产经营实践锤炼中，逐渐形成了具有自身特色的公司价值观， 坚持客户利益至上、创造创新至上、业绩激励至上、团队合作至上、制度流程至上、自动执行至上。

风帆高扬志万里，重新整装再出发。欧圣员工正满怀信心，坚持不懈地为新老客户提供满意的产品和服务，为实现成为世界小型户外动力设备制造商领导者的宏伟愿景而努力奋斗！

**福利待遇：**

保险类： 五险一金

食 宿：免费提供工作餐，住宿2-4人，有基本的家电。

奖金类：全勤奖、绩效奖金、年终奖金、项目奖金、优秀员工奖等

企业文化：旅游、年会、运动会、质量大赛等团体活动。

**招聘要求：**

**助理软件工程师**：4名，综合薪资：5500-7000元

任职要求：

1.本科以上学历，计算机、互联网、软件开发等专业

2.有良好的沟通协调能力

3.有较强的工作责任心

4.英语4级以上

岗位职责：

1.Tiptop ERP软件二次开发；

2.Tiptop ERP用户问题处理；

3.HR系统、PDM系统、OA系统、条码系统多可系统日常维护；

4.各系统文档编写；

5.各系统基础操作培训

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**助理电机工程师**：22人，综合薪资：5500-7000元

任职要求：

1.本科以上学历，机械或者电气类专业，其他专业优秀者也可以

2.熟练使用二维和三维绘图软件。

3.良好的沟通能力和表达能力

岗位职责：

1.负责电机相关的设计

2.领导安排的其他事情

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**生产储备干部**：30人，综合薪资5000-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，专业不限

2.有良好的沟通协调能力

3.认真负责，抗压能力强

岗位职责：

根据岗位职责，完成岗位工作。

**PIE助理工程师：**8人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，机械或者电气类专业

2.熟练使用二维和三维绘图软件。

3.有一定的机械原理及机械设计基础知识

4.熟练使用办公软件

岗位职责： 1.协助主管完成各种工艺流程图设计； 2.协助配合制定标准工时； 3.协助配合处理产线各种异常； 4.协助配合完成新产品导入阶段的各项工作；

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**ME助理工程师**：8人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，机械或者电气类专业

2.熟练使用二维和三维绘图软件

3.有一定的机械原理及机械设计基础知识

4.能使用车床、铣床、线切割和磨床

岗位职责：

1.能设计简单工装夹具并能利用现有设备制作加工零部件

2.维修现场异常的工治具

3.领导临时安排的其他任务

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**PE助理工程师**：8人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，机械或者电气类专业

2.熟练使用二维和三维绘图软件

3.有一定的机械原理及机械设计基础知识

岗位职责：

1.协助建立产品工程资料、并及时对资料进行维护。

2.协助制订和修改技术规程和标准，经批准后实施。

3.协助主管进行新技术、新产品引进工作的实施。

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**品质管培生**：18人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1、熟练掌握WORD,EXCEL、PPT等办公软件的使用方法；   
2、良好的沟通能力和语言表达能力。

3.英语4级以上

岗位职责：

1、负责贯彻实施质量方针、质量目标和质量指标，围绕质量管理体系实施有效监控，实现产品和服务质量的持续改善；   
2、及时完成领导交办的工作。

晋升路线：品质工程师、主管、副经理、经理

**采购员**：5人，综合薪资5000-6500元。

任职要求：

1.本科以上学历，理工科专业 2.有良好的沟通协调能力和抗压能力 3.有较强的工作责任心

岗位职责： 1.采购订单的跟踪

2.协助主管开发和引进新的供应商

3.内外部的沟通

晋升路线：主管、副经理、经理

**销售助理**：15人，综合薪资5500-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，国际贸易、英语、市场营销等专业，其他专业英语优秀者也可以。 2.英语四级以上

3.熟练跟单的流程

4.熟练使用办公软件

5.有责任心

岗位职责：

1.协助前端销售完成订单接单前的辅助工作

2.协助主管负责从下单到出货整个过程所涉及事务的跟进和管控

3.负责相关表单的制作和维护以及前端销售或上级安排的临时事务

晋升路线：销售工程师、主管、副经理、经理

**市场助理:**3人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1．本科以上学历，市场营销或者理工科专业，

2.英语要能写能看

3.有展会或其他市场推广活动相关经验者优先

4.有一定的摄影摄像经验

岗位职责：

1.产品信息收集管理

2.参展等市场推广活动及相关资料的跟进处理

3.新品照片拍摄工作的跟进

4.积极协助上级临时安排的工作

晋升路线：市场专员、主管、副经理、经理

**平面设计专员**：3人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

1.本科以上学历，平面设计类专业 2.熟练使用平面设计软件，了解Dreamweaver,Flash等软件；

3.英语四级以上

4.有较强的美学素质，色彩审美观及良好的创意设计表达能力

5.有拍摄构图经验，有自己的想法

6.良好的沟通和表达能力

岗位职责：

根据客户要求完成产品平面设计

对产品进行拍摄和处理

晋升路线：主管、副经理、经理

**助理工业设计工程师**:8人，综合薪资：5500-7000元。

任职要求：

1.本科以上学历，工业设计或者艺术设计类岗位

2.熟练使用Pro/E软件和CAD。

3.有一定的素描或者手绘能力

4.良好的团队协助能力和沟通能力

岗位职责：

1.协助工业设计师进行新产品草图、概念方案图的设计；

2.协助工业设计师进行ID的3D建模和手模制作；

3.完成部门和中心领导安排的其他工作；

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**研发工程师**：5人，综合薪资：7500-10000元

任职要求：

1.研究生以上学历，机械类、模具类或者车辆工程类专业

2.熟练使用二维、三维的设计软件、有限元分析力学软件

3.英语四级以上

4.有一定的逻辑理解和分析能力

5.良好的部门配合和沟通能力

岗位职责：

1.负责产品方案设计、曲面设计、结构设计等工作

2.新项目的试制、试产工作并对项目问题点的进行改进

3.项目开发各阶段的2D/3D图纸、BOM、规格书、更改单等技术资料的制作

4. 参与公司新技术、新材料、新工艺的研发工作及技术标准的制定

5. 参与公司产品结构的CAE、有限元力学分析

晋升路线：副经理、经理、副总监、总监

**助理研发工程师**：32人，综合薪资5500-7000元

任职要求：

1.本科以上学历，机械类、模具类或者车辆工程类专业

2.熟练使用二维、三维的设计软件

3.英语四级以上

4.有一定的逻辑理解和分析能力

5.良好的部门配合和沟通能力

岗位职责：

1.负责产品方案设计、曲面设计、结构设计等工作

2.新项目的试制、试产工作并对项目问题点的进行改进

3.项目开发各阶段的2D/3D图纸、BOM、规格书、更改单等技术资料的制作

4. 参与公司新技术、新材料、新工艺的研发工作及技术标准的制定

晋升路线：工程师、主管、副经理、经理

**人事、行政专员**:6人，综合薪资：5000-6500元

任职要求：

本科以上学历，工商管理、企业管理、人力资源管理、法律类专业

1、熟悉企业管理或者人力资源模块

2、熟悉国家相关人事法律法规，当地劳动管理法规，熟悉人力资源管理各项操作流程；

3、良好的沟通能力，情商高、学习能力强，有大局观

4、对数字敏感，热爱人力资源

岗位职责：

1.根据人力资源部年度用人计划，完成年度招聘事宜

2.根据公司企业发展需要，推进企业文化建设

3.负责完成日常行政、总务事务，配合部门完成行政工作

4.日常考勤、员工薪酬绩效的制定和管理

5.以上模块可以结合自己喜好任意选择。

晋升路线：主管、副经理、经理

联系人：王女士、金女士

联系电话：18762910612/ 13776150257（微信同号）

网申投递：https://campus.51job.com/alton2022

邮 箱：[zhaopin@szalton.com](mailto:zhaopin@szalton.com)

公司地址：江苏省苏州市吴江汾湖经济技术开发区临沪大道来秀路888号